



# સુરત મહાનગરપાલિકા રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ

આર.ટી.આઈ.એક્ટ-૨૦૦૫

પ્રો એક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર (પી.એ.ડી.)  
૨૦૨૪  
(તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ ની સ્થિતિએ)

ઓફિસ :-

રૂમ નં. ૬૫ પહેલો માળ,  
મુખ્ય કચેરી,  
સુરત મહાનગરપાલિકા,  
મુગલીસરા, સુરત-૩૯૫૦૦૩.

ડેપ્યુટી ઈજનેર  
અને  
જાહેર માહિતી અધિકારી  
સુરત મહાનગરપાલિકા

## કલમ- ૪(૧)ખ(૧)

### સંસ્થાના કાર્યો અને ફરજોની વિગતો સુરત મહાનગરપાલિકા જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે.

સુરત મહાનગરપાલિકા જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે, જે મુજબ સુરત મહાનગરપાલિકા ના હદ વિસ્તારમાં લાગુ સ્ટેટ હાઈવે અને નેશનલ હાઈવે ને જોડતા મુખ્ય કોરીડોર તથા અતિ મહત્વના લીન્ક રોડ પૈકી કેટલાક નક્કી થયેલ ટી.પી. રસ્તાઓને સીમેન્ટ કોન્ક્રીટ રોડ અને શક્ય હોય ત્યાં પૂર્ણ પહોળાઈમાં રોડ ડીવાઈડર, સર્વિસ રોડ, રોડ સેપરેટર, ફુટપાથ વિવિધ ઘટકો સાથે વિકાસ કરવો. અન્ય કેટલાક મહત્વના રસ્તાઓને પોલીમરીક તથા માઈક્રોસરફેસીંગ ટેકનોલોજીથી તેમજ પ્લાસ્ટીક વેસ્ટનો ઉપયોગ કરીને રીસરફેસીંગ કામગીરી કરવી. સુરત મહાનગરપાલિકાના હદ વિસ્તારમાં આવેલ રસ્તા પર ગેસલાઈન, ટેલીફોન લાઈન, ઓ.એફ.સી. કેબલ, એચ.ડી.ડી. પદ્ધતિથી ટ્રેન્ય બનાવી કેબલ નાંખવા વિ. બાબત માટે કંપનીઓને સુરત મહાનગરપાલિકાના હદ વિસ્તારમાં ખોદાણ કરવા સક્ષમ સત્તા પાસે પોલીસી મુજબ મંજૂરી મેળવવાની તથા મંજૂર પોલીસીનાં અનુસંધાને સંબંધિત ઝોન / વિભાગ ધ્વારા અમલ કરાવવા સારૂ મંજૂર પોલીસી પાઠવવાની કામગીરી.

## કલમ-૪(૧)ખ(૨)

### સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો આર.ડી.ડી. માં ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓની કામગીરીની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	કેડર	અધિકારી/ કર્મચારીની સંખ્યા	કામગીરી
૧	કાર્યપાલક ઈજનેર	૦૧	<ul style="list-style-type: none"><li>કેટલાક નક્કી થયેલ મુખ્ય ટી.પી. રસ્તાઓને સીમેન્ટ કોન્ક્રીટ રસ્તાઓ બનાવવા, પ્લાસ્ટીક વેસ્ટનો ઉપયોગ કરીને રીકારપેટ કરાવવા, પોલીમરીક/CGBM માર્ગ પદ્ધતિથી તથા માઈક્રોસરફેસીંગ પદ્ધતિના રીસરફેસીંગ કરાવવા, કેટલાક નક્કી થયેલ રસ્તાના લેવલ નીચા ઉતારવા માટે મીલીંગ કરાવવા અંગેની કામગીરી.</li><li>તાબા હેઠળના તમામ કર્મચારીઓને કામગીરીનું વિતરણ, સુપરવિઝન વિગેરેને લગતી કામગીરી.</li><li>ખાતાના વહીવટી તથા નાંણાકીય સંચાલન માટેની તમામ સુપ્રત થયેલ સત્તા અન્વયેની કામગીરી.</li><li>આર.ટી.આઈ.એક્ટ અંતર્ગત અપીલ અધિકારી તરીકેની કામગીરી.</li></ul>
૨	ડે.ઈજનેર	૦૧	<ul style="list-style-type: none"><li>રોડ ડેવલપમેન્ટ ખાતા હસ્તકનાં તમામ પ્રોજેક્ટોનું સુપરવિઝન, નવા પ્રોજેક્ટનાં અંદાજની ચકાસણી, પોલીમરીક/CGBM માર્ગ પદ્ધતિથી, માઈક્રોસરફેસીંગ, પ્લાસ્ટીક રીસરફેસીંગ, મીલીંગ કરી રોડ બનાવવાની તથા મરામત અને નિભાવની કામગીરીનું સુપરવિઝન તેમજ ડે.ઈજનેરથી નીચેની કક્ષાના કર્મચારીઓ પાસે ખાતાને લગતી તમામ પ્રકારની કામગીરી કરાવવાનું કામ.</li><li>આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત જાહેર માહિતી અધિકારી તરીકેની કામગીરી.</li></ul>

૩	આસી.ઈજનેર, જૂની.ઈજનેર	૦૬ ૦૧	<ul style="list-style-type: none"> <li>●રોડ ડેવલપમેન્ટ ખાતા હસ્તકના જુના ગેરંટી પીરીયડમાં આવતા સી.સી., પોલીમરીક/CGBM રોડ, માઈક્રોસરકેસીંગ કરેલ રોડના નિભાવ + મરામત કરાવવા અંગેની કામગીરી, પ્લાસ્ટીક વેસ્ટનો ઉપયોગ કરીને હયાત રોડ રીકારપેટ કરાવવા તેમજ નવા પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત માઈક્રોસરકેસીંગ ટેકનોલોજી રોડ રીસરકેસીંગ કરાવવા, પોલીમરીક/CGBM માર્ગ ટેકનોલોજીથી રોડ રીસરકેસીંગ કરાવવા, હયાત રસ્તાઓને મીલીંગ કરાવવા તથા ટેન્ડરો મંજૂર થયેથી કોન્ટ્રાક્ટ સોંપવાથી લઈ સ્થળ પર કામગીરી શરૂ કરવા તેની સ્થળ તપાસ કરી સંપૂર્ણ બાંધકામની દેખરેખ તેમજ સમયમર્યાદામાં બાંધકામ સંપૂર્ણ કરાવી ફાઈનલ બીલ બનાવી ઈજારદારોને ચુકવણાથી ઓડિટ તથા સીક્યોરીટી ડીપોઝીટ રીલીઝ કરાવવા સુધીની કામગીરી.</li> </ul>
૪	આસી. ઈજનેર(ઈલેક્ટ્રીકલ)	૦૧	<ul style="list-style-type: none"> <li>● રોડ ડેવલપમેન્ટ ખાતામાંથી પગાર મેળવી અત્રેના વિભાગ સહિત ટ્રાફિક સેલમાં ફરજ બજાવે છે.</li> <li>● અત્રેના વિભાગમાં કાર્યરત અને કાર્યરત થનાર પ્રોજેક્ટમાં સમાવિષ્ટ સ્ટ્રીટલાઈટને લાગત ટેન્ડરની જોગવાઈ મુજબની તમામ કામગીરી અમલ કરાવી સંપૂર્ણ કરવાની તેમજ હયાત સ્ટ્રીટલાઈટ DGVCL કે ટોરેન્ટ પાવર GETCO નાં રોડ પ્રોજેક્ટમાં નડરૂપ પોલ શીફ્ટીંગ કરવાની પત્ર વ્યવહાર સહિતની સંપૂર્ણ કામગીરી.</li> </ul>
૫	સુપરવાઈઝર (સીવીલ)	૦૫	<ul style="list-style-type: none"> <li>●સ્થળ પર ચાલતા પ્રોજેક્ટો પર દેખરેખ રાખવાની માલ-સામાન રજીસ્ટરો જેવા કે સીમેન્ટ તથા સ્ટીલ ઈનકર્મીંગ તથા વપરાશ રજીસ્ટર, ક્યુબ રજીસ્ટર, કેલીબ્રેશન રજીસ્ટર, સાઈટ વિઝીટ રજીસ્ટર, સીમેન્ટ / સ્ટીલ ટેસ્ટીંગ રજીસ્ટર વિગેરે તમામ રજીસ્ટરો મેઈન્ટેઈન કરવાની જવાબદારી.</li> </ul>
૬	મેઈનટેનન્સ આસી. ઈજનેર(ઈલેક્ટ્રીકલ)	૦૧	<ul style="list-style-type: none"> <li>● રોડ ડેવલપમેન્ટ વિભાગ ધ્વારા ચાલતા વિવિધ પ્રોજેક્ટો અંતર્ગત આવતા સ્ટ્રીટ લાઈટ પોલોની ચકાસણી તેમજ વીજ જોડાણના નવા કનેક્શન લેવા તથા ડી.જી.વી.સી.એલ., ટોરેન્ટ પાવર કું, GETCO સાથે સંકલન અંગેની કામગીરી.</li> </ul>
૭	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ	૦૬	<ul style="list-style-type: none"> <li>● સ્થળ પર ચાલતા પ્રોજેક્ટો પર દેખરેખ રાખવાની માલ-સામાન રજીસ્ટરો જેવા કે સીમેન્ટ તથા સ્ટીલ ઈનકર્મીંગ તથા વપરાશ રજીસ્ટર,ક્યુબ રજીસ્ટર, કેલીબ્રેશન રજીસ્ટર, સાઈટ વિઝીટ રજીસ્ટર,સીમેન્ટ / સ્ટીલ ટેસ્ટીંગ રજીસ્ટર વિગેરે તમામ રજીસ્ટરો મેઈન્ટેઈન કરવાની જવાબદારી.</li> </ul>
૮	આસી.એકાઉન્ટન્ટ	૦૧	<ul style="list-style-type: none"> <li>● એકાઉન્ટને લગતી તમામ કામગીરી જેવી કે,ખાતાના રેવન્યુ, કેપીટલ તથા પર્સનલ એડવાન્સ બીલો તેમજ કેપીટલ અને રેવન્યુ બજેટ તૈયાર કરવાની કામગીરી.</li> </ul>
૯	પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક	૦૧	<ul style="list-style-type: none"> <li>●ખાતાની કામગીરી જેવી કે આર.ટી.આઈ. ને લગતી કામગીરી, હાજરી પત્રક મેઈન્ટેન કરવાની કામગીરી વિગેરે તથા અધિકારીશ્રીઓ તરફથી સોંપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી.</li> </ul>
૧૦	બીજી શ્રેણી કલાર્ક	૦૧	<ul style="list-style-type: none"> <li>એસ્ટાબ્લીસમેન્ટ કલાર્ક તરીકે તથા સ્ટોર્સ અને પ્રેસ/રેકર્ડને લગતી તમામ કામગીરી તેમજ T.A./D.A. બીલ બનાવવાની કામગીરી કરે છે.</li> </ul>

૧૧	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક	૦૪	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ડીસ્પેચની તમામ કામગીરી (ઈનવર્ડ, આઉટવર્ડ) તમામ સમિતિમાં થયેલ ઠરાવોની રજીસ્ટરમાં નોંધણી કરવી, ટેન્ડરને લગતી કામગીરી, વેપારી બીલ બનાવવા અંગેની કામગીરી, ભરણા અંગેની કામગીરી, એકત્રિત રેવન્યુ ખર્ચ, કેપીટલ ખર્ચ ના રજીસ્ટરો, મેઈન્ટેઈન કરવાની કામગીરી વિગેરે.</li> <li>● રેકર્ડ નિભાવણી</li> <li>● કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર તરીકેની કામગીરી</li> </ul>
----	----------------------	----	--

કલમ-૪(૧) ખ(૩)

દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ :-

રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ

સુરત મહાનગરપાલિકા

મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી

એડી. સીટી ઈજનેરશ્રી

કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી

ટેકનીકલ વિભાગ

ડે.ઈજનેર(સીવીલ)

જુની. /આસી.ઈજનેર(સીવીલ)

સુપરવાઈઝર(સીવીલ)

ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ

આસી.ઈજનેર(ઈલે.)

મેઈન્ટેનન્સ આસી.(ઈલે.)

ક્લેરીકલ વિભાગ

ઈ.ચા.ડે.એકાઉન્ટન્ટ

આસી.એકાઉન્ટન્ટ

પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક

બીજી શ્રેણી કલાર્ક

ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક

પટાવાળા

## કલમ-૪(૧)ખ(૪)

### પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલા ધોરણો

સુરત મહાનગરપાલિકાનાં વિવિધ નાગરિક સેવાઓ પૈકી રોડ ડેવલપમેન્ટ વિભાગે નીચે જણાવેલ પ્રકારે મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં આવેલ કેટલાક મુખ્ય કોરીડોર, અતિ મહત્વના લીંક રોડ તથા મહત્વના નક્કી થયેલ અને સોંપવામાં આવેલ રસ્તાઓના વિકાસ, નિભાવ અને તે સંબંધિત ફરીયાદો નિકાલ કરવાની પ્રથા ગોઠવેલ છે.

- (૧) કેટલાક નક્કી થયેલ અને સોંપવામાં આવેલ મુખ્ય કોરીડોર, અતિ મહત્વના લીંક રોડ તથા મહત્વના રસ્તાઓને સીમેન્ટ કોન્ક્રીટના બનાવવા.
- (૨) રાજ્ય સરકારશ્રીની ગ્રાન્ટ અન્વયે ખાનગી રહેણાંક સોસાયટીના આંતરીક રસ્તાઓને સીમેન્ટ કોન્ક્રીટ બનાવવા બાબતે જરૂરી ડીઝાઈન, મટીરીયલ સ્પેશીફિકેશન તેમજ યુનિટ રેઈટ સહિત સ્થળ પરની કાર્યવાહી કરવાની ગાઈડલાઈન નક્કી કરી સદર પોલીસી મુજબ અમલીકરણ કરવાની કામગીરી.
- (૩) શહેર વિસ્તારના મહત્વના નક્કી કરેલ રસ્તાઓને ડામરથી કારપેટ કરવાની પદ્ધતિના વિકલ્પરૂપે પ્લાસ્ટીક વેસ્ટનો ઉપયોગ કરી રસ્તા રીકારપેટ કરવા તથા પોલીમરીક/CGBM માર્ગ પદ્ધતિથી તથા માઈક્રોસરફેસીંગ ટેકનોલોજીથી રીસરફેસીંગ કરવા.
- (૪) સુરત શહેર વિસ્તારમાં ટ્રાફિક આઈલેન્ડ, ફુટપાથ, પાર્કિંગ વિ. જાહેર સ્થળો માટે એકરૂપતા જળવાઈ રહે તે સારુ ઉપયોગમાં લેવાતા વિવિધ પ્રકારના પેવર બ્લોક, પ્રિકાસ્ટ કર્બના મેન્યુફેક્ચરર્સને એપ્રુવ કરી વેન્ડરલીસ્ટ બનાવવું અને નિયત થયેલ વેન્ડર લીસ્ટ પૈકીના મેન્યુફેક્ચરર્સના પેવર બ્લોક, કર્બન વિગેરે તમામ સંબંધિત ઝોન / વિભાગ ધ્વારા ખરીદ કરાવવા સારૂ મંજૂર પોલીસીમાં સમાવિષ્ટ શરતો, સમયમર્યાદા અને વેન્ડર લીસ્ટ પાઠવવાની કામગીરી.

## કલમ-૪(૧)ખ(૫)

### કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમ સંગ્રહો અને રેકર્ડ :-

- (૧) માસિક સાધારણ સભાના ઠરાવ નં.૩૨૬/૨૦૦૮ તા.૨૩/૪/૦૮ થી શહેર વિસ્તારમાં આવેલ રસ્તા પર ગેસલાઈન, ઓ.એફ.સી. કેબલ નાંખવા માટેના રીસ્ટોરેશન ચાર્જ અને વાર્ષિક ભાડુ વસુલ લેવા માટે ગુજરાત સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : નપલ/૧૦૦૭/૨૦૨૫/મ મુજબ અમલ કરવા ઠરાવવામાં આવેલ.
- (૨) માસિક સાધારણ સભાના ઠરાવ નં.૨૬૮/૨૦૧૩ તા.૨૬/૩/૧૩ થી શહેર વિસ્તારમાં હોરીઝોન્ટલ ડાયરેક્ટ ડ્રીલીંગ (H.D.D.) પદ્ધતિથી ટ્રેન્ચ બનાવી કેબલ નાંખવા અને પોલ ઉભા કરી વાયરલેસ બ્રોડ બેન્ડ સર્વિસીસ (4G ટેલિકોમ સર્વિસીસ) પુરી પાડનાર કંપનીઓ માટે ચાર્જીસ અને વાર્ષિક ફી નક્કી કરવા બાબતના ગુજરાત સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના તા.૩/૧૦/૧૨ ના ઠરાવ નં.નપલ/૪૫૧૨-૩૪૩૮-મ તથા તા.૨૨/૧૨/૧૨ ના સમાનાંકી સુધારા ઠરાવોના અમલીકરણ.
- (૩) સ્થાયી સમિતિના ઠરાવ નં.૧૫૭૨/૨૦૧૩ તા.૫/૭/૧૩ થી વાયરલેસ બ્રોડ બેન્ડ સર્વિસીસ (4G ટેલિકોમ સર્વિસીસ) ના કામ સારૂ એજન્સીઓને મહાનગરપાલિકાની બાંધકામવાળી મિલકત/ખુલ્લા પ્લોટ/જમીન ફાળવવાનું તથા આ ફાળવણી માટેના લોકેશન, માપ વિસ્તાર, સાઈઝ, મુદત, ભાડુ, પ્રિમિયમ, શરતો પદ્ધતિ વિગેરે બાબતે નિર્ણય લેવા અધ્યક્ષશ્રી, સ્થાયી સમિતિ તથા મ્યુ.કમિશનરશ્રીને અધિકૃત કરવાનું સામાન્ય સભાની મંજૂરીની અપેક્ષાએ મંજૂર કરવામાં આવ્યું.

## કલમ-૪(૧)ખ(૬)

પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગોનું પત્રક

અ.નં.	વિગત	કેટેગરી	રેકર્ડ જાળવવાની સમયમર્યાદા
1	રજી.ઓફ ઈમ્પ્રુવેબલ પ્રોપર્ટી (ડેડ સ્ટોક)	એ	કાયમી
2	સરકારશ્રીના ઠરાવો, ઓર્ડર અને પરિપત્ર	એ-૧૧	કાયમી
3	અગત્યના વહિવટી પરિપત્ર, કલેક્ટરશ્રી તરફથી મળેલ ઓર્ડર	એ-૧૨	કાયમી
4	મ્યુ.કમિટી તથા ઓફિસરને આપવામાં આવેલા પાવર અંગેના રજીસ્ટર	એ-૧૭	કાયમી
5	સરકારશ્રી તરફથી મળેલ ગ્રાંટ અંગેનું રજીસ્ટર / પેપર્સ	એ-૪૮	કાયમી
6	બજેટની બુક	એ-૩૯	કાયમી
7	વાર્ષિક હિસાબ	એ-૪૪	કાયમી
8	આવક અને ખર્ચનું રજીસ્ટર	બી-૨	૩૫ વર્ષ
9	મ્યુ.કર્મચારીઓની સેવાપોથી	બી-૧૦	૩૫ વર્ષ
10	શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીનું રજીસ્ટર	બી-૧૧	૩૫ વર્ષ
11	વાઉચર ફાઈલ	સી-૨	૧૦ વર્ષ
12	કાયમી અને હંગામી કર્મચારીઓના વહિવટનાં ચુકવણી બીલ અને ઈકવીટન રોલ	સી-૪	૧૦ વર્ષ
13	ઈન્ફોર્મેન્ટ સર્ટીફિકેટ	સી-૬	૧૦ વર્ષ
14	રૂા.૧૦,૦૦૦ ના ઉપરના કામની ટેન્ડર ફાઈલ તથા વર્ક રજીસ્ટર	સી-૭	૧૦ વર્ષ
15	બજેટ એસ્ટીમેટ	ડી-૧	૫ વર્ષ
16	ભરણા રજીસ્ટર	ડી-૬	૫ વર્ષ
17	બીલ રજીસ્ટર	ડી-૭	૫ વર્ષ
18	વર્ક ઓર્ડર રજીસ્ટર	ડી-૪૧	૫ વર્ષ
19	રીકવીઝેસન બુક	ડી-૪૩	૫ વર્ષ
20	સ્ટેમ્પ એકાઉન્ટ બુક	ડી-૪૪	૫ વર્ષ
21	ડેડ સ્ટોક રજીસ્ટર	ડી-૪૫	૫ વર્ષ
22	સ્ટોક રજીસ્ટર	ડી-૪૬	૫ વર્ષ
23	રૂા.૨૦૦૦ થી ૧૦,૦૦૦ સુધીના કામોનું એસ્ટીમેટ રજીસ્ટર	ડી-૫૭	૫ વર્ષ
24	ઈનવર્ડ અને આઉટવર્ડ રજીસ્ટર	ડી-૬૨	૫ વર્ષ
25	મહેકમ સંબંધિત વહિવટી કાગળો	ડી-૬૩	૫ વર્ષ
26	એસ્ટાબ્લીસમેન્ટ રીકવરી રજીસ્ટર	ડી-૭૦	૫ વર્ષ
27	વહિવટી વડાના ઠરાવોનું રજીસ્ટર	ડી-૭૮	૫ વર્ષ
28	પ્રીલીમનરી ઓડીટ નોંધ / ઓબ્જેક્શન	ડી-૯૭	૫ વર્ષ
29	લોગ બુક	ડી-૧૨૨	૫ વર્ષ
30	રૂા.૧૦,૦૦૦ ની ઉપરની ખરીદીને લગતા પેપર્સ	ડી-૧૨૩	૫ વર્ષ
31	જનરલ રસીદ બુક	ઈ-૧	૨ વર્ષ
32	ટપાલ બુક	ઈ-૧૮	૨ વર્ષ
33	સી.એલ.રીપોર્ટ	ઈ-૨૦	૨ વર્ષ
34	મ્યુ. કાઉન્સિલર ધ્વારા જનરલ બોર્ડમાં પુછાયેલા સવાલ-જવાબ	ઈ-૨૧	૨ વર્ષ
35	હાજરી પત્રક	ઈ-૨૨	૨ વર્ષ
37	જનરલ બોર્ડ અને કમીટી મીટીંગના પરિપત્રો / એજન્ડા	ઈ-૨૪	૨ વર્ષ
38	અમાન્ય ઠરાવેલ ટેન્ડર પેપર્સ	ઈ-૪૨	૨ વર્ષ
39	રૂા.૨૦૦૦ ની ઉપરના પ્લાન, એસ્ટીમેન્ટ	ઈ-૮૮	૨ વર્ષ

## કલમ-૪(૧)ખ(૭)

નીતિ ધડતરના અથવા તેના અમલીકરણના સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર વિનિમય માટે અથવા તેમના ધ્વારા રજૂઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ વ્યવસ્થાની વિગતો.

નિર્ધારિત કરેલ સમયાંતરે જનતાનાં પ્રતિનિધિશ્રીઓ સાથે થયેલ મીટીંગો દરમ્યાન તથા સીધા સુચનો ધ્વારા ઉપસ્થિત કરેલ પ્રશ્નો / વહીવટી કામગીરીનાં અનુસંધાને જરૂરી કાર્યવાહી પુર્ણ કરી લેખિત / મૌખિક સ્વરૂપે જાણ કરવાની કાર્યપદ્ધતિ અમલમાં છે.

## કલમ-૪(૧)ખ(૮)

સંસ્થાના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ અને બીજા મંડળોનું પત્રક અને તે બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધ લોકોને મળવાપાત્ર છે કે કેમ?

સુ.મ.પા.માં જાહેર સત્તામંડળ સાથે સંયુક્ત છે.

કલમ-૪(૧)ખ(૮) અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા.  
કર્મચારીઓની નામાવલી.

રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટનાં અધિકારીઓ / કર્મચારીઓની યાદી

અ.નં.	અધિકારી/કર્મચારીનું નામ/ નંબર	હોદ્દો	સરનામું	રીમાર્ક્સ
1	શ્રી આર. આર. શાહ (૩૪૧૧૦)	કાર્યપાલક ઈજનેર	રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ, રૂમ નં. ૬૫, પહેલો માળ, મુખ્ય કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત-૩૯૫૦૦૩.	
2	શ્રી નીરવકુમાર એ. પુષ્પીવાલા (૧૯૮૭૪)	ડેપ્યુટી ઈજનેર		
3	શ્રી મુદરસર એમ. શીરગર (૩૬૯૧૭)	આસી. ઈજનેર (સીવીલ)		
4	શ્રી દિપકકુમાર એન. ગોહિલ (૩૭૦૪૯)	આસી. ઈજનેર (સીવીલ)		
5	શ્રી અશોક કુંવરજી સાપરીયા (૩૭૦૬૮)	આસી. ઈજનેર (સીવીલ)		
6	ઝેબાપરવીન ઐયુબહુસેન કાપડવાલા(૩૭૪૮૧)	આસી. ઈજનેર (સીવીલ)		
7	શ્રી પિન્કલભાઈ એચ. ચૌહાણ (૩૭૫૨૪)	આસી. ઈજનેર (સીવીલ)		
8	શ્રી કૃપલ કાન્તીભાઈ પટેલ (૩૭૫૪૧)	આસી. ઈજનેર (સીવીલ)		
9	શ્રી હર્નિશ પ્રદિપકુમાર મોદી (૪૦૬૭૭)	જૂનીયર ઈજનેર (સીવીલ)		
10	શ્રી મીકીકુમાર પંકજભાઈ પટેલ (૩૭૨૧૮)	આસી. ઈજનેર (ઈલે.)		
11	શ્રી રોનક આર. પટેલ (૪૬૩૦૩)	સુપરવાઈઝર (સીવીલ)		
12	શ્રી રાકેશકુમાર મણીલાલ પટેલ (૪૬૨૭૭)	સુપરવાઈઝર (સીવીલ)		
13	શ્રી જીજ્ઞેશકુમાર ચંદુભાઈ પટેલ (૪૮૨૮૨)	સુપરવાઈઝર (સીવીલ)		
14	શ્રી ધીરજ એમ. ખલાસી (૪૮૮૫૧)	તાલીમાર્થી સુપરવાઈઝર		
				અત્રેના વિભાગમાંથી પગાર મેળવી અત્રેના વિભાગ સહિત ટ્રાફિક સેલમાં



15	શ્રી ચિરાગકુમાર એન. પટેલ (૪૮૩૯૮)	તાલીમાર્થી સુપરવાઈઝર (સીવીલ)	રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ, રૂમ નં. ૬૫, પહેલો માળ, મુખ્ય કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત-૩૯૫૦૦૩.	
16	શ્રી શૈલેષકુમાર એ. મહેતા (૪૨૫૩૨)	મે.આસીસ્ટન્ટ (ઈલે.)		
17	શ્રી કમલેશ ટી. મિસ્ત્રી (૪૦૮૪૦)	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ		
18	શ્રી વસન બી. પટેલ (૧૧૮૨૪)	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ		
19	શ્રી નિતેશ નરેન્દ્રભાઈ પટેલ (૪૦૮૫૨)	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ		
20	શ્રી મનીષ એન. બાપોદરીયા (૪૦૪૧૮)	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ		
21	શ્રી જીતેષ સી. સાપરીયા (૭૫૯૪૪)	તાલીમાર્થી ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ		
22	શ્રી ભાવિક વી. પટેલ (૭૫૯૭૯)	તાલીમાર્થી ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ		
23	શ્રીમતી રાજુલબેન ગૌરાંગ કાપડીયા (૪૭૯૭૪)	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક		
24	શ્રી બ્રિજેશકુમાર એલ. પટેલ (૪૮૦૨૭)	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક		
25	શ્રીમતી કીર્તીબેન કલ્પેશકુમાર પટેલ (૪૭૩૫૭)	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક		
26	શ્રીમતી રેખા એ. કૌશિક (૪૮૭૮૯)	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક		
27	શ્રી રાજેશભાઈ પરસોત્તમ ભાઈ પટેલ (૧૧૭૨૩)	પટાવાળા		
28	શ્રી સતિષકુમાર મણીલાલ સુરતી (૩૫૫૫૩)	પટાવાળા		
29	શ્રી હરેશભાઈ ચુનીયાભાઈ મેડા (૩૫૭૭૫)	બેલદાર	ઓનલાઇન આર.એ.સી.	

**જાહેર માહિતી અધિકારી  
અને ડેપ્યુટી ઈજનેર  
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ  
સુરત મહાનગરપાલિકા.**

## કલમ-૪(૧)ખ(૧૦)

### સુરત મહાનગરપાલિકા રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ

નિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પધ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું

ખાતાનું નામ :- રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ

પે સેન્ટર નં. :-એચ-૦૬૦

જગ્યાનો પ્રકાર :- કાયમી

બજેટ હેડ સેન્ટર કોડ નં. :- ૪૫(HQ)

અ.નં.	અધિકારી/કર્મચારીનું નામ/ નંબર	હોદ્દો	પગાર ધોરણ
1	શ્રી આર. આર. શાહ (૩૪૧૧૦)	કાર્યપાલક ઈજનેર	15600-39100 67700-208700
2	શ્રી નીરવકુમાર એ. પુણીવાલા (૧૯૮૭૪)	ડેપ્યુટી ઈજનેર	15600-39100 56100-177500
3	શ્રી મુદ્દસર એમ. શીરગર (૩૬૯૧૭)	આસી.ઈજનેર (સીવીલ)	15600-39100 56100-177500
4	શ્રી દિપકકુમાર એન. ગોહિલ (૩૭૦૪૯)	આસી.ઈજનેર (સીવીલ)	15600-39100 56100-177500
5	શ્રી અશોક કુંવરજી સાપરીયા (૩૭૦૬૮)	આસી.ઈજનેર (સીવીલ)	15600-39100 56100-177500
6	ઝેબાપરવીન ઐયુબહુસેન કાપડવાલા(૩૭૪૮૧)	આસી.ઈજનેર (સીવીલ)	15600-39100 56100-177500
7	શ્રી પિન્કલભાઈ એચ. ચૌહાણ (૩૭૫૨૪)	આસી.ઈજનેર (સીવીલ)	15600-39100 56100-177500
8	શ્રી કૃપલ કાન્તીભાઈ પટેલ (૩૭૫૪૧)	આસી.ઈજનેર (સીવીલ)	15600-39100 56100-177500
9	શ્રી હર્નિશ પ્રદિપકુમાર મોદી (૪૦૬૭૭)	જુનીયર ઈજનેર (સીવીલ)	15600-39100 56100-177500
10	શ્રી મીકીકુમાર પંકજભાઈ પટેલ (૩૭૨૧૮)	આસી.ઈજનેર (ઈલે.)	15600-39100 56100-177500
11	શ્રી રોનક આર. પટેલ (૪૬૩૦૩)	સુપરવાઈઝર (સીવીલ)	9300-34800 39900-126600
12	શ્રી રાકેશકુમાર મણીલાલ પટેલ (૪૬૨૭૭)	સુપરવાઈઝર (સીવીલ)	9300-34800 39900-126600
13	શ્રી જીજ્ઞેશકુમાર ચંદુભાઈ પટેલ (૪૮૨૮૨)	સુપરવાઈઝર (સીવીલ)	9300-34800 39900-126600
14	શ્રી ધીરજ એમ. ખલાસી (૪૮૮૫૧)	તાલીમાર્થી સુપરવાઈઝર (સીવીલ)	5200-20200 25500-81100
15	શ્રી ચિરાગકુમાર એન. પટેલ (૪૮૩૯૮)	તાલીમાર્થી સુપરવાઈઝર (સીવીલ)	5200-20200 25500-81100
16	શ્રી શૈલેષકુમાર એ. મહેતા (૪૨૫૩૨)	મે.આસીસ્ટન્ટ (ઈલે.)	9300-34800 39900-126600
17	શ્રી કમલેશ ટી. મિસ્ત્રી (૪૦૮૪૦)	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ	52100-20200 25500-81100
18	શ્રી વસન બી. પટેલ (૧૧૮૨૪)	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ	9300-34800 39900-126600

19	શ્રી નિતેશ નરેન્દ્રભાઈ પટેલ (૪૦૮૫૨)	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ	52100-20200 25500-81100
20	શ્રી મનીષ એન. બાપોદરીયા (૪૦૪૧૮)	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ	52100-20200 25500-81100
21	શ્રી જીતેષ સી. સાપરીયા (૭૫૯૪૪)	તાલીમાર્થી ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ	FIX PAY 16500
22	શ્રી ભાવિક વી. પટેલ (૭૫૯૭૯)	તાલીમાર્થી ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ	FIX PAY 16500
23	શ્રીમતી રાજુલબેન ગૌરાંગ કાપડીયા (૪૭૯૭૪)	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક	5200-20200 19900-63200
24	શ્રી બ્રિજેશકુમાર એલ. પટેલ (૪૮૦૨૭)	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક	5200-20200 19900-63200
25	શ્રીમતી કીર્તીબેન કલ્પેશકુમાર પટેલ (૪૭૩૫૭)	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક	5200-20200 19900-63200
26	શ્રીમતી રેખા એ. કૌશિક (૪૮૭૮૯)	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક	5200-20200 19900-63200
27	શ્રી રાજેશભાઈ પરસોત્તમ ભાઈ પટેલ (૧૧૭૨૩)	પટાવાળા	5200-20200 25500-81800
28	શ્રી સતિષકુમાર મણીલાલ સુરતી (૩૫૫૫૩)	પટાવાળા	5200-20200 19900-63200
29	શ્રી હરેશભાઈ યુનીયાભાઈ મેડા (૩૫૭૭૫)	બેલદાર	5200-20200 19900-63200

અત્રેના ખાતાના કર્મચારીઓના મહેકમ દફતર તથા પગાર રજીસ્ટરની નકલ ખાતામાં ઉપલબ્ધ છે.

**કલમ-૪(૧)ખ(૧૧)**  
**રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ**  
**સુરત મહાનગરપાલિકા.**

તમામ યોજનાઓ, સુચિત ખર્ચ, ચુકવેલ નાણાં પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતુ અંદાજ પત્ર

(૧) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકાના સાઉથ(ઉઘના)ઝોન વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ **કામ નં.૦૧ સિદ્ધાર્થનગર ROB થી તીરૂપતી સર્કલ સુધીનાં** રસ્તાને બીટયુમીનસ સર્વિસ રોડ, સીટીંગ, પાર્કિંગ, ફુટપાથ, સાયકલ ટ્રેક, સ્ટ્રીટ લાઈટ, સ્ટ્રીટ ફર્નિચર સહિત સીમેન્ટ કોંક્રિટ રોડ તરીકે ડેવલપ કરવાનું કામ.

**પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-**

૧. ડે.ઈજનેર :- શ્રી મયંક.એ.રાવલ (તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૩ થી તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩)
૨. ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા (તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩ થી)
૩. આસી. ઈજનેર :-શ્રી દિપકકુમાર એન. ગોહીલ

**પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :-** જે.પી.સ્ટ્રક્ચર્સ પ્રા. લિ.

અ. નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સી.સી. રોડ	જે.પી.સ્ટ્રક્ચર્સ પ્રા. લિ.	૪૧,૬૫,૭૫,૨૪૫.૮૩	૫૫.૦૦%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ છે.

(૨) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકાના સાઉથ(ઉઘના)ઝોન વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ **કામ નં.૦૨ તીરૂપતી સર્કલથી ભીમરાડ ખાડી બ્રીજ સુધીનાં** રસ્તાને બીટયુમીનસ સર્વિસ રોડ, સીટીંગ, પાર્કિંગ, ફુટપાથ, સાયકલ ટ્રેક, સ્ટ્રીટ લાઈટ, સ્ટ્રીટ ફર્નિચર સહિત સીમેન્ટ કોંક્રિટ રોડ તરીકે ડેવલપ કરવાનું કામ.

**પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-**

૧. ડે.ઈજનેર :- શ્રી મયંક.એ.રાવલ (તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૩ થી તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩)
૨. ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા (તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩ થી)
૩. આસી. ઈજનેર :-શ્રી દિપકકુમાર એન. ગોહીલ

**પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :-** જે.પી. સ્ટ્રક્ચર્સ પ્રા. લિ.

અ. નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સી.સી. રોડ	જે.પી.સ્ટ્રક્ચર્સ પ્રા. લિ.	૩૦,૭૩,૩૨,૪૯૫.૧૦	૫૧.૦૦%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ છે.

(૩) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકાના પશ્ચિમ ઝોન(રાંદેર) વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ સરોલી બ્રીજથી વરીયાવ પ્રથમ ખાડી બ્રીજ સુધીના ૯૦.૦૦ મી. પહોળાઈ અને ૪.૮૫ કિ.મી. લંબાઈમાં આઉટર રીંગ રોડને સી.સી. રોડ તરીકે પ્રથમ ફેઝમાં ૪૨.૦૦ મી. રોડની પહોળાઈમાં ડેવલપ કરવાનું કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧. ડે. ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા (તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૩ થી)

૨. આસી. ઈજનેર :- શ્રી અશોક કે. સાપરીયા

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- મે.કે.કે.બી. પ્રોજેક્ટસ પ્રા. લિ.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સી.સી. રોડ	મે.કે.કે.બી. પ્રોજેક્ટસ પ્રા. લિ.	રૂ.૭૭,૦૦,૯૮,૮૫૯.૫૧	૨૮.૦૦%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ

(૪) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકા પશ્ચિમ ઝોન વિસ્તારમાં સુડા લીમીટથી વણકલા જકાતનાકા સુધીના કેનાલ રોડને (પેકેજ-૧૫ બી) સી.સી. રોડ તરીકે ડેવલપ કરવાના કામ બાબત.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧.ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા (તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૩ થી)

૨. જુની.ઈજનેર :- શ્રી હર્નિશ પી. મોદી

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- મે.કે.કે.બી. પ્રોજેક્ટસ પ્રા. લિ.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સી.સી. રોડ	મે.કે.કે.બી. પ્રોજેક્ટસ પ્રા. લિ.	રૂ.૧૫,૩૦,૨૦,૫૮૯.૮૮	૪૦.૦૦%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ છે.

(૫) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકાના વેસ્ટ(રાંદેર)ઝોન વિસ્તારમાં જહાંગીરપુરા ઈસ્કોન Y જંકશનથી વરીયાવ ચેક પોસ્ટ (આઉટર રીંગ રોડ) સુધીના રસ્તાને બીટયુમીનસ સર્વિસ રોડ, ફુટપાથ, સાયકલ ટ્રેક, સાઈનેજીસ, સ્ટ્રીટ લાઈટ સહિત સીમેન્ટ કોંક્રિટ રોડ તરીકે ડેવલપ કરવાના કામ બાબત.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧.ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા (તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૩ થી)

૨. આસી.ઈજનેર :- શ્રી અશોક કે. સાપરીયા

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- મે.કે.કે.બી. પ્રોજેક્ટસ પ્રા. લિ.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સી.સી. રોડ	મે.કે.કે.બી. પ્રોજેક્ટસ પ્રા. લિ.	રૂ.૨૨,૬૮,૩૯,૦૨૯.૪૩	૧૩.૦૦%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ છે.

(૬) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકા પશ્ચિમ ઝોન વિસ્તારમાં પેકેજ-૧૩ (એ) અંતર્ગત કાકરાપાર જમણાં કાંઠા હજીરા બ્રાન્ચ કેનાલ પૈકી પાલનપોર ગામ કેનાલ કલવર્ટ(રોયલ પ્લેટીનમ એપાર્ટમેન્ટ) થી ગૌરવ પથ સુધીના ૪૫.૦ મી. પહોળાઈના કેનાલ રોડ માં ફુટપાથ, સ્ટ્રીટ લાઈટ, સ્ટ્રીટ ફર્નિચર, કેનાલ લાઈનીંગ, કલ્વર્ટ, સાયકલ ટ્રેક તેમજ ટ્રાફિક સાઈનેજીસ સહિત સીમેન્ટ કોંક્રિટ રોડ બનાવવાના કામ બાબત.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧.ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા

૨. આસી.ઈજનેર :- શ્રી એમ. એમ. શીરગર

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- શેઠ કન્સ્ટ્રક્શન કું.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સી.સી. રોડ	શેઠ કન્સ્ટ્રક્શન કું.	રૂ.૧૬,૨૭,૯૬,૩૩૯.૨૮	૪૨.૦૦%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ છે.

(૭) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ-વેસ્ટ(અઠવા)ઝોન વિસ્તારમાં ડ્રા.ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૮ (ડુમસ-ભીમપોર-ગવીયર) અને ડ્રા.ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૯(સુલતાનાબાદ-ભીમપોર) માં આવેલ એરપોર્ટ બાઉન્ડ્રીથી ભીમપોર ગેટ સુધીના ૬૦.૦૦ મી. પહોળાઈ અને ૧.૮૦ કિ.મી. લંબાઈના રસ્તાને ફુટપાથ, સ્ટ્રીટલાઈટ, સાઈકલ ટ્રેક, વોક-વે સહિત સીમેન્ટ કોંક્રિટ રોડ બનાવવાનું કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧.ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા

૨. આસી.ઈજનેર :- શ્રી એમ. એમ. શીરગર

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- M/s. Velji Ratna Sorathia Infra Pvt. Ltd.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સી.સી. રોડ	M/s. Velji Ratna Sorathia Infra Pvt. Ltd.	રૂ.૪૧,૨૪,૯૩,૯૦૯.૩૬	૨.૦૦%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ છે.

(૮) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત શહેર વિસ્તારના વિવિધ રસ્તાઓને પોલીમરીક/CGBM પદ્ધતિથી રીસરફેસીંગ કરવાનું (ફેઝ-૧૩)કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧. ડે.ઈજનેર :- શ્રી મયંક.એ.રાવલ (તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૩ થી તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩)

૨. ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા (તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩ થી)

૩. જુની. ઈજનેર :-શ્રી હર્નિશ પી. મોદી

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- મેસર્સ જે. એમ. શાહ

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	પોલીમરીક/ CGBM પદ્ધતિથી રીસરફેસીંગ(ફેઝ-૧૩)	મેસર્સ જે. એમ. શાહ	૧૦,૭૭,૩૨,૨૬૯.૬૬	૧૦૦%	કામગીરી પૂર્ણ

(લ) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત શહેર વિસ્તારના વિવિધ રસ્તાઓને પોલીમરીક/CGBM પદ્ધતિથી રીસરફેસીંગ કરવાનું (ફેઝ-૧૪)કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧. ડે. ઈજનેર :- શ્રી એન.એ. પુનીવાલા

૨. આસી. ઈજનેર :-શ્રી કૃપલ કે. પટેલ

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- મેસર્સ જે. એમ. શાહ

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	પોલીમરીક/ CGBM માર્ગ પદ્ધતિથી રીસરફેસીંગ (ફેઝ-૧૪)	મેસર્સ જે. એમ. શાહ	૧૩,૦૦,૮૦,૩૩૫.૩૬	૨૩%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ છે.

(૧૦) પ્રોજેક્ટનું નામ :-સુરત મહાનગરપાલિકાના હદ વિસ્તારમાં આવતા સાઉથ-વેસ્ટ(અઠવા) ઝોનમાં આવેલ ગેઈલ કોલોની થી ખાટુ શ્યામ મંદિર (વી.આઈ.પી. રોડ) સુધીનાં રોડના મુખ્ય કેરેજ-વે ને માર્ફકોસરફેસીંગ પદ્ધતિથી રીસરફેસીંગ કરવાના કામ બાબત.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧. ડે.ઈજનેર :- શ્રી મયંક.એ.રાવલ (તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૩ થી તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩)

૨. ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા (તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩ થી)

૩. જુની.ઈજનેર :- શ્રી હર્નિશ પી. મોદી (તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩ થી)

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- મારકોલાઈનસ પેવમેન્ટ ટેકનોલોજીસ લી.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	રીસરફેસીંગ (માર્ફકોસરફેસીંગ)	મારકોલાઈનસ પેવમેન્ટ ટેકનોલોજીસ લી.	૨,૦૩,૮૪,૪૫૫.૨૬	૧૦૦%	કામગીરી પૂર્ણ

(૧૧) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત શહેર વિસ્તારના વિવિધ રસ્તા/બ્રીજો ને માર્ફકોસરફેસીંગ ટેકનોલોજીથી રીસરફેસીંગ કરવાનું(પેકેજ-૯) કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧.ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા

૨.આસી.ઈજનેર :- શ્રી કૃપલ કે. પટેલ

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- વાય ડી બિલ્ડર્સ એન્ડ હોટેલ્સ પ્રા. લિ.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	રીસરફેસીંગ (માર્ફકોસરફેસીંગ)	વાય ડી બિલ્ડર્સ એન્ડ હોટેલ્સ પ્રા. લિ.	૧,૭૯,૨૫,૩૭૬.૪૦	-	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ

(૧૨) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત શહેર વિસ્તારના ૨૪.૦ મી. અને તેનાથી વધુ પહોળાઈના રસ્તાઓને શ્રેડેડ પ્લાસ્ટીક વેસ્ટના ઉપયોગ સહિત કોન્ટ્રાક્ટરના પોતાના ડ્રમ મીક્ષ હોટમીક્ષ પ્લાન્ટ તથા સેન્સર પેવર ફીનીશર વડે કારપેટ/રીકારપેટ કરવાનું કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧. ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન. એ. પુનીવાલા

૨. આસી. ઈજનેર :- શ્રી પિન્કલ એચ. ચૌહાણ

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- મહેન્દ્ર એ. પટેલ

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	શ્રેડેડ પ્લાસ્ટીક વેસ્ટનો ઉપયોગ કરી રીસરફેસીંગ	મહેન્દ્ર એ. પટેલ	૧૧,૭૨,૭૮,૫૮૪.૫૪	૪૬%	-

(૧૩) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકા ની હદ વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ સુરત શહેરના વિવિધ સીમેન્ટ કોન્ક્રીટના ટી.પી. રસ્તાઓ કે જેની ડીફેક્ટ લાયાબીલીટી પીરીયડ પુર્ણ થયેલ હોય,તેવા તમામ રસ્તાઓના મેઈન્ટેનન્સ અને રીસ્ટ્રેન્ધનીંગ કરવાનું કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧.ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા

૨. આસી. ઈજનેર :- શ્રી કૃપલ કે. પટેલ

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- શ્રીપદ કોન્ક્રેમ પ્રા.લી.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સીમેન્ટ કોન્ક્રીટ રસ્તાઓના મેઈન્ટેનન્સનું કામ.	શ્રીપદ કોન્ક્રેમ પ્રા.લી.	૧,૦૩,૮૨,૮૪૭.૦૦	૧૦૦%	કામગીરી પૂર્ણ

(૧૪) પ્રોજેક્ટનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકા ની હદ વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ સુરત શહેરના વિવિધ સીમેન્ટ કોન્ક્રીટના ટી.પી. રસ્તાઓ કે જેની ડીફેક્ટ લાયાબીલીટી પીરીયડ પુર્ણ થયેલ હોય, તેવા તમામ રસ્તાઓના મેઈન્ટેનન્સ અને રીસ્ટ્રેન્ધનીંગ કરવાના કામે યુનિટ રેઈટ નક્કી કરવા તથા ઈજારદારોની માન્ય યાદી તૈયાર કરવાનું કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :-

૧.ડે.ઈજનેર :- શ્રી એન.એ.પુનીવાલા

૨. આસી. ઈજનેર :- શ્રીમતી ઝેબા એમ. તાઈ

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :- શ્રીપદ કોન્ક્રેમ પ્રા. લી.

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂ.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	સીમેન્ટ કોન્ક્રીટ રસ્તાઓના મેઈન્ટેનન્સનું કામ.	શ્રીપદ કોન્ક્રેમ પ્રા. લી.	૧,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧૬.૬૭%	કામગીરી પ્રગતિ હેઠળ



(૧૫) પ્રોજેક્ટનું નામ :— સુરત શહેર વિસ્તારના ૨૪.૦ મી. અને તેનાથી વધુ પહોળાઈના રસ્તાઓને શ્રેડેડ પ્લાસ્ટીક વેસ્ટના ઉપયોગ સહિત તથા શ્રેડેડ પ્લાસ્ટીક વેસ્ટના ઉપયોગ વગર ઈજારદારના પોતાના ડ્રમ મીક્ષ હોટમીક્ષ પ્લાન્ટ તથા સેન્સર પેવર ફીનીશર વડે કારપેટ/રીકારપેટ કરવાનું કામ.

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ :—

૧. ડે.ઈજનેર :— શ્રી મયંક. એ. રાવલ

૨. આસી. ઈજનેર :—શ્રી અશોક કે. સાપરીયા

પ્રોજેક્ટ કામ સાથે સંકળાયેલ એજન્સી :— મહેન્દ્ર એ. પટેલ

અ.નં.	કામનો પ્રકાર	એજન્સીના નામ	મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ(રૂા.)	તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ સુધીમાં થયેલ કામ (%માં)	રીમાર્ક્સ
૧	શ્રેડેડ પ્લાસ્ટીક વેસ્ટનો ઉપયોગ કરી રીસરફેસીંગ	મહેન્દ્ર એ. પટેલ	૨,૩૯,૩૦,૪૨૬.૦૭ ૭૧,૭૯,૧૨૭.૮૨	૧૦૦%	કામગીરી પૂર્ણ

**કલમ-૪(૧)ખ(૧૨)**

રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ

સુરત મહાનગરપાલિકા.

જાળવેલ રકમો સહિત સબસીડી કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગત

*સુ.મ.પા.માં જાહેર સત્તામંડળ સાથે સંયુક્ત છે, અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.*

**કલમ-૪(૧)ખ(૧૩)**

રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ

સુરત મહાનગરપાલિકા.

છુટછાટો, પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાની વિગતો

*સુ.મ.પા.માં જાહેર સત્તામંડળ સાથે સંયુક્ત છે, અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.*

**કલમ-૪(૧)ખ(૧૪)**

રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ

સુરત મહાનગરપાલિકા.

ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ માહિતીને લગતી વિગતો.

*સુ.મ.પા.માં જાહેર સત્તામંડળ સાથે સંયુક્ત છે, અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.*

**કલમ-૪(૧)ખ(૧૫)**

રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ

સુરત મહાનગરપાલિકા.

જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય તેવા ગ્રંથાલય અથવા તેના વાંચનકક્ષના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો.

*સુ.મ.પા.માં જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે.*

## કલમ-૪(૧)ખ(૧૬)

જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામ, હોદ્દા અને બીજી વિગતો.

સરકારી તંત્રનું નામ :- સુરત મહાનગરપાલિકા, વિભાગ- આર.ડી.ડી.

(૧) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી(આર.ડી.ડી.) :-

અ.નં.	નામ	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	કચેરીનો ફોન નંબર	ફેક્સ નંબર
૧	શ્રી રૂપેશ આર.શાહ કર્મચારી નં.-૩૪૧૧૦	કાર્યપાલક ઈજનેર	૦૨૬૧	ફોન નં.૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્સ.નં. ૪૬૧	૦૨૬૧- ૨૪૨૨૧૧૦

(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી(આર.ડી.ડી.) :-

અ.નં.	નામ	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	કચેરીનો ફોન નંબર	ફેક્સ નંબર
૧	શ્રી મયંકકુમાર એ. રાવલ કર્મચારી નં. -૧૯૮૦૧ (તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૩ થી તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩ સુધી)	ડેપ્યુટી ઈજનેર	૦૨૬૧	ફોન નં.૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્સ.નં. ૪૬૧	૦૨૬૧- ૨૪૨૨૧૧૦
૨	શ્રી નીરવકુમાર એ. પુનીવાલા કર્મચારી નં. - (૧૯૮૭૪) (તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૩ થી આજદિન સુધી)	ડેપ્યુટી ઈજનેર	૦૨૬૧	ફોન નં.૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્સ.નં. ૪૬૧	૦૨૬૧- ૨૪૨૨૧૧૦

જાહેર માહિતી અધિકારી  
અને ડેપ્યુટી ઈજનેર  
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ  
સુરત મહાનગરપાલિકા.

**કલમ-૪(૧)ખ(૧૭)**  
**રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ**  
**સુરત મહાનગરપાલિકા.**  
**ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતી**

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ અંગેની ફાઈલો/અરજીઓ/પત્રવ્યવહાર/અપીલની ફાઈલોના દફતર વર્ગીકરણ બાબત.

નં. આરટીઆઈ સેલ/૨૭૪  
તા.૧૮-૧૦-૨૦૧૪

**નોંધ:-**

નાયબ સચિવશ્રી (આરટીઆઈ), સામાન્ય વહીવટી વિભાગ, ગાંધીનગરના પત્રક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૯-૪૨૯૬૭૧-આરટીઆઈ સેલ તા.૨૦-૮-૨૦૦૯ ની નકલ કલેક્ટર કચેરી, સુરતના જનસંપર્ક અધિકારીશ્રી પાસેથી મેળવી આ સાથે સામેલ કરેલ છે. જેમાં આરટીઆઈ એક્ટ-૨૦૦૫ અંગેની ફાઈલોનું વર્ગીકરણ કયા વર્ગમાં કરવું તે દર્શાવવામાં આવેલ છે. તે મુજબ વર્ગીકરણ અંગેની કાર્યવાહી કરવા તમામ ઝોન/ખાતાના અધિકારીઓને જણાવવામાં આવે છે.

**સહી/-**  
**ડે. કમિ.(ફા)અને**  
**નોડલ ઓફિસર**  
**રાઈટ ટુ ઈન્ફર્મેશન સેલ**  
**સુરત મહાનગરપાલિકા**

**નકલ સ. રવાના :-** તમામ વિભાગીય વડાશ્રીઓ/ઝોનલચીફશ્રી પ્રતિ.....જાણ તથા તાબાના સ્ટાફને તે મુજબ અમલ માટે સુચિત.

**નકલ રવના :-** તમામ ખાતાકીય વડાશ્રીઓ પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.



નં. આરટીઆઈ સેલ/ 13  
તા. 26/04/2024

પ્રતિ,  
તમામ જાહેર માહિતી અધિકારી અને  
તમામ અપીલ અધિકારી  
સુરત મહાનગરપાલિકા  
સુરત.

RDD/IN/NO. 219  
DATE- 26/04/2024

વિષય :- માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ-2004 ની કલમ-8 અન્વયે દરેક જાહેર સમઠંડળના  
'પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર' (પી.એ.ડી) નું ઈ-સ્પેક્શન-કમ-ઓડીટ કરવા બાબત.

સંદર્ભ :- સેક્શન અધિકારીશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગરનો તા.૨૮/૦૫/૦૮  
નો પત્રકમાંક: પીએડી/૧૦૨૦૦૮/૧૭૨૦/૬ (સદર પત્ર સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ  
<http://10.11.1.8> ઉપર RTI માં અ.નં. ૧૧ ઉપર આરટીઆઈ સેલ દ્વારા બહાર પાડવામાં  
આવેલ નોંધ/પરિપત્રોમાં અ.નં. ૧૧ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ છે)

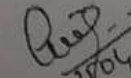
ઉપરોક્ત વિષય સંદર્ભે જણાવવાનું કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-2004 ની કલમ-8 પ્રમાણે દરેક જાહેર  
સમઠંડળના દરેક જાહેર માહિતી અધિકારીએ તેઓના નિયંત્રણ/તાબા હેઠળના ઝોન/ખાતાઓની સ્વયં જાહેર કરવા યોગ્ય  
માહિતી પુરી વિગતે ૧૫ થી મેની સ્થિતિએ અદ્યતન કરવાની કામગીરી પ્રતિ વર્ષ પૂરી કરવાની રહે છે. સંદર્ભમાં જણાવેલ પત્ર  
મુજબ પ્રત્યેક જાહેર સમઠંડળ કક્ષાએથી આ કાર્યવાહી દર વર્ષની ૩૦ મી જૂન સુધીમાં પૂરી કરી આ સાથે સામેલ  
'એનેક્સર-એ' માં દર્શાવ્યા મુજબનું પ્રમાણપત્ર દર વર્ષની ૧૫મી જુલાઈ સુધીમાં સચિવાલય, વહીવટી વિભાગને મોકલી  
આપવાનું હોય છે. તે મુજબ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૪ સુધીમાં કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી તે અંગેની જાણ અત્રે કરવા દરેક જાહેર માહિતી  
અધિકારીઓને જણાવવામાં આવે છે. આ બાબતે મ્યુ. કમિશનરશ્રી કક્ષાએથી તથા વહીવટી વિભાગ તરફથી ઓડીટ-કમ-  
ઈ-સ્પેક્શન થનાર હોઈ ક્ષતિપૂર્ણ અંગેની જવાબદારી લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી/ખાતાધિકારી/વિભાગીય અધિકારીની  
રહેશે.

એકદરે નિરીક્ષણમાં એ બાબત પણ ધ્યાને આવેલ છે કે મુદ્દા નં.૨ થી ૮ ની વિગતો હજુ પર્યાપ્ત માત્રામાં વેબસાઈટ  
ઉપર મુકાયેલ જણાતી નથી. મુદ્દા નં.૯ અને ૧૦ માં ખાતા/ઝોન/વિભાગમાં ફરજ બજાવતા અધિકારી/કર્મચારીઓની માહિતી  
સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ [www.suratmunicipal.gov.in](http://www.suratmunicipal.gov.in) ઉપર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ હોવાનું  
જણાવવામાં આવે છે. તેની જગ્યાએ હવેથી મુદ્દા નં.૯ અને ૧૦ માં વેબસાઈટનો હવાલો ન આપતા પોતાના  
ખાતા/ઝોનની માહિતી પ્રસિધ્ધ કરવાની રહેશે. દરેક ઝોન/ખાતાએ મુદ્દા નં.૧ થી ૧૭ માં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ  
માહિતીનો પુનઃ અભ્યાસ કરી પોતાના ઝોન/ખાતાને લાગત વધુમાં વધુ માહિતીનો લાગત મુદ્દાઓમાં અવશ્ય સમાવેશ  
કરવો.

મુદ્દા નં.૧૭: ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતીમાં હાલમાં જે માહિતી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ છે તે  
ઉપરાંત અત્રેના આઉટવર્ડ નં. આરટીઆઈ સેલ/૨૪૧, તા.૧૧/૧૧/૨૦૧૩ (10.11.1.9- Imp. Circular અ.નં.૪૪) થી  
આપવામાં આવેલ સુચના મુજબ આરટીઆઈ હેઠળની અરજી માટે રજીસ્ટર નમૂનો-૧ અને અપીલ અરજી માટે  
રજીસ્ટર નમૂનો-૨ ની માહિતી નં. આરટીઆઈ સેલ/૭૨૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૧૨ (10.11.1.9- Imp. Circular  
અ.નં.૩૫) ની સુચના મુજબ પૂર્ણ ઓળખ જાહેર ન થાય તે રીતે તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૩ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૪ ના સમયગાળા  
માટેની પ્રસિધ્ધ કરવાની રહેશે.

પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર અદ્યતન કર્યા અંગેનું 'એનેક્સર-એ'નું પ્રમાણપત્ર અત્રેના આરટીઆઈ સેલ વિભાગને  
મોકલી આપવા તથા પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝરના મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૭ ની હાર્ડ કોપી તથા સોફ્ટ કોપી અત્રેની જાણ હેઠળ  
આઈએસડી વિભાગને મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

વધુમાં તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૪ સુધીના પ્રથમ અપીલ અંગેના હુકમો પણ અરજદારની પૂર્ણ ઓળખ જાહેર ન થાય તે  
રીતે અત્રેની જાણ હેઠળ આઈએસડી વિભાગને પ્રસિધ્ધ કરવા માટે સોફ્ટ કોપીમાં મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

  
ડેપ્યુટી મ્યુ. કમિશનર  
અને નોડલ ઓફિસર  
રાઈટ ટુ ઈન્ફર્મેશન સેલ  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નકલ સાદર રવાના: મ્યુ. કમિ. શ્રી પ્રતિ.... જાણ માટે

નકલ સ. રવાના : તમામ વિભાગીય વડાશ્રીઓ પ્રતિ...જાણ તથા અમલ કરાવવા સારું.

(P.T.O)

અવગત

પત્રકમાંક:પરચ-102009-429671-આરટીઆઇ સેલ  
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર  
તા. ૨૦-૬-૨૦૦૯

પ્રતિ,  
શ્રી પી. પત્રીરવેલ, ઇ. સ. ડ.  
સચિવશ્રી,  
સામાન્ય વિભાગ,  
સચિવાલય ગાંધીનગર

વિષય: માહિતી અધિકાર અધિનિયમ અંગે ની ફાઇલો/અરજીઓ/પત્રવ્યવહાર/અપીલની ફાઇલોના દફતર વર્ગીકરણ બાબત.....

શ્રીમાન,  
(સહી)

ઉપરોક્ત વિષય અંગે જણાવવાનું કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ અંગેની ફાઇલો / અરજીઓ / પત્રવ્યવહાર / અપીલની ફાઇલોનું વર્ગીકરણ કયા વર્ગમાં કરવું તે બાબતની પુખ્ત વિચારણા કરી આ અંગેની સર્વગ્રાહી સૂચનાઓ સા.વ.વિભાગ/વસુતાપ-1 ના તા.9/6/2009 ના 6રાવે કમાંક: પરચ-102005/જીઓઆઇ/27/વસુતાપ-1 થી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવી છે

૨/ સદરજુ 6રાવના પરિશિષ્ટ-6 ના કમ-59 (અસાચે બીડલ છે) ઉપર માહિતી અધિકાર અધિનિયમ અંગેની ફાઇલો / અરજીઓ / પત્રવ્યવહાર / અપીલની ફાઇલો વગેરે બાબતોની ફાઇલોનું વર્ગીકરણ કયા વર્ગ માં કરવું તે દર્શાવવામાં આવેલ છે

૩/ દફતર વર્ગીકરણ અંગેની આ સર્વગ્રાહી-સૂચનાઓ પૈકીની માહિતી અધિકાર અધિનિયમ અંગેની ફાઇલો/અરજીઓ/ પત્રવ્યવહાર/અપીલની ફાઇલોના વર્ગીકરણ બાબતની ઉક્ત પેરા-૨ માં દર્શાવવામાં આવેલ આ SPECIFIC સૂચના પ્રથમવાર પ્રસિદ્ધ થઇ છે, ત્યારે આ SPECIFIC સૂચના સર્વે વિભાગો અને વિભાગોના નિયંત્રણ હેઠળના સર્વે જાહેરસત્તા મંડળોના ધ્યાને લાવવા આ સાથે મોકલવામાં આવે છે,આથી આ અવગતની સૂચના ધ્યાને લઇ તે મુજબની કાર્યવાહી કરવા / કરાવવા વિનંતી છે.

સહી  
1990  
2689  
સ.ક.

આપનો વિશ્વાસ,  
[સહી]  
(સી.એમ.ઉપાધ્યાય)  
નાયબ સચિવ (આરટીઆઇ)  
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ.

દિગ્રહ: તા.9/6/2009 ના 6રાવ ના પરિશિષ્ટ-6 ના કમ-59 નો ઉતારો.

૨૪૨/૨૩૨/૪-૧  
૧-૭

Andia

[ પાઠ્ય જાણે ]

//૨//

ક્રમાંક:- આરટીઆઈ-૧૦૨૦૦૯/RTI-232/૧.૧,

મહેસૂલ વિભાગ,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર,  
તા. ૮/૧૦/૨૦૦૯.નકલ જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે ધ્યાને લેવા સાર રવાના:-

પ્રતિ,

- સર્વે સંયુક્ત સચિવશ્રી/નાયબ સચિવશ્રી અને એગ્રેવેટ ઓધોરીટી, મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સર્વે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઉપસચિવશ્રી, મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સર્વે મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન અધિકારીશ્રી, મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મહેસૂલ વિભાગ હસ્તકના તમામ ખાતાના વડાઓ (તમામ ક્લેક્ટર સહિત)
- બ.૨, જ, ઝ, હ, ઇ.૧, ન, સ.૩, અને પુ.વ. શાખા, મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર. આ અંગત્યની સૂચનાઓ તેમના નિર્ધારિત મુદ્દાઓ સર્વે જાહેર સત્તા મંડળોના ધ્યાને લાવવા અને તે મુજબની કાર્યવાહી કરવા/કરાવવા વિનંતી છે.

(આર. એન. ગાંધી)

ઉપસચિવ,  
મહેસૂલ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર.

તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૩ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૪ સુધીની આર.ટી.આઈ.હેઠળની અરજી માટે રજીસ્ટર નમૂનો-૧ અને રજીસ્ટર નમૂનો-૨ ની માહિતી.

### અરજી

- (૧) એપ્રિલ થી જુન-૨૦૨૩ રજીસ્ટર નમૂનો-૧
- (૨) જુલાઈ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૩ રજીસ્ટર નમૂનો-૧
- (૩) ઓક્ટોબર થી ડીસેમ્બર-૨૦૨૩ રજીસ્ટર નમૂનો-૧
- (૪) જાન્યુઆરી થી માર્ચ-૨૦૨૪ રજીસ્ટર નમૂનો-૧

### અપીલ

- (૧) એપ્રિલ થી જુન-૨૦૨૩ રજીસ્ટર નમૂનો-૨
- (૨) જુલાઈ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૩ રજીસ્ટર નમૂનો-૨
- (૩) ઓક્ટોબર થી ડીસેમ્બર-૨૦૨૩ રજીસ્ટર નમૂનો-૨
- (૪) જાન્યુઆરી થી માર્ચ-૨૦૨૪ રજીસ્ટર નમૂનો-૨

જાહેર માહિતી અધિકારી  
અને ડેપ્યુટી ઈજનેર  
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ  
સુરત મહાનગરપાલિકા.



# સુરત મહાનગરપાલિકા

## એનેક્ષર-એ

(સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૧/૦૫/૨૦૦૯ ના પરિપત્ર ક્રમાંક :- પીએડી-૧૦-૨૦૦૭- ૩૩૫૩૬૪- આરટીઆઈ સેલનું બિડાણ)

## **-:: પ્રમાણપત્ર ::-**

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, મારી વડી કચેરી(પ્રોપર) તથા મારા વહીવટી કાર્યક્ષેત્રના આ સાથેની યાદી મુજબના જાહેર સત્તામંડળો ધ્વારા માહિતી અધિકાર અધિનિયમની કલમ-૪ અંતર્ગત સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો (પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર) (પી.એ.ડી) તૈયાર કરવામાં આવી છે અને તા.૦૧-૦૫-૨૦૨૪ ની સ્થિતિએ તે અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે, જેનું અમારા ધ્વારા માહે મે-૨૦૨૪ દરમ્યાન ઈન્સ્પેક્શન-કમ-ઓડીટ કરવામાં આવ્યું છે અને જે બાબતે ક્ષતિ જણાઈ હતી અગર તો અપૂરતી વિગતો જણાઈ હતી તેની પૂર્તતા કરાવવામાં આવી છે.

તા.૩૦-૦૬-૨૦૨૪ ની સ્થિતિએ હવે કોઈ જાહેર સત્તા મંડળોના પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર (પી.એ.ડી.) નું ઈન્સ્પેક્શન-કમ-ઓડીટ બાકી રહેલ નથી.

તારીખ:-

મુખ્ય મથક:- સુરત મહાનગરપાલિકા

એડી. સીટી ઈજનેર  
સુરત મહાનગરપાલિકા

## દફતર વર્ગીકરણની સુચના

(સા.વ.વિભાગનાં તા.૦૯-૦૬-૨૦૦૯ ના ઠરાવ ક્રમાંક : ૫૨૫-૧૦૨૦૦૫-જીઓઆઈ ૩૭-વસુતાપ્ર, ૧ નું પરિશિષ્ટ-૬)

પલ	માહિતી મેળવવાના અધિકારને લગતો કાયદો (રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ)	
(૧)	ઠરાવો/હુકમો પરિપત્રો વિગેરે નિતી વિષયક ફાઈલો	ક
(૨)	આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળની અરજી પરત્વે જાહેર માહિતી અધિકારીએ આપેલ /અંશતઃ આપેલ/નહી આપેલ માહિતીની ફાઈલો જેના ઉપર પ્રથમ અપીલ ન થઈ હોય તેવી ફાઈલો	ઘ
(૩)	આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળની અરજી પરત્વે જાહેર માહિતી અધિકારીએ આપેલ /અંશતઃ આપેલ/નહી આપેલ માહિતીની ફાઈલો (જેના પર એપેલેટ ઓથોરીટી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ થઈ હોય પરંતુ રાજ્ય માહિતી આયોગ સમક્ષ બીજી અપીલ ન થઈ હોય તેવી ફાઈલો)	ઘ
(૪)	આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળની અરજી પરત્વે જાહેર માહિતી અધિકારીએ આપેલ /અંશતઃ આપેલ/નહી આપેલ માહિતીની ફાઈલો (જેના પર રાજ્ય માહિતી આયોગમાં બીજી અપીલ થઈ હોય, અને માહિતી આયોગના આદેશો મુજબની કાર્યવાહી સંપૂર્ણ થઈ ગયેલ હોય તેવી ફાઈલો)૬	અ
(૫)	જાહેર માહિતી અધિકારીના નિર્ણય સામે પ્રથમ અપીલ / બીજી અપીલ અને તે અન્વયે માહિતી આયોગના ચુકાદા સામે વડી અદાલતમાં રીટ પીટીશન થઈ હોય, તો તેવી પીઆઈઓની ફાઈલો.	ખ-૧
(૬)	જાહેર માહિતી અધિકારીના નિર્ણય સામે અરજદારે અપેલેટ ઓથોરીટીને કરેલ પ્રથમ અપીલ અંગેની ફાઈલ (જેની સામે ગુજરાત માહિતી આયોગમાં બીજી અપીલ થઈ ન હોય)	ચ
(૭)	અરજદારે એપેલેટ ઓથોરીટીને કરેલ પ્રથમ અપીલ અંગેની ફાઈલો જેની સામે ગુજરાત માહિતી આયોગમાં બીજી અપીલ થઈ હોય અને આયોગના ચુકાદો મુજબની કાર્યવાહી પુર્ણ થઈ ગયેલ હોય)	ચ
(૮)	એપેલેટ ઓથોરીટીના પ્રથમ અપીલ પરત્વેના નિર્ણય સામે બીજી અપીલ અને તે અન્વયે માહિતી આયોગના ચુકાદા સામે વડી અદાલતમાં રીટ પીટીશન થઈ હોય તો તેવી એપેલેટ ઓથોરીટીની પ્રથમ અપીલની ફાઈલ	ખ-૧
(૯)	PIO એ નિભાવવાના રજીસ્ટર	ગ
(૧૦)	એપેલેટ ઓથોરીટીએ નિભાવવાના રજીસ્ટર	ગ
(૧૧)	ત્રિ માસિક માહિતીની ફાઈલો	ગ
(૧૨)	એન્યુઅલ રીટર્નની ફાઈલો	ગ
(૧૩)	જે તે વર્ષ માટેના પ્રો એક્ટિવ ડીસ્ક્લોઝરની ફાઈલ	ખ-૧
(૧૪)	આરટીઆઈ કાયદા નીચે મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી / જાહેર માહિતી અધિકારી / એપેલેટ ઓથોરીટી તરીકે નિમણુંક કરવા અંગેની ફાઈલ.	ગ